



Anuncio

Una vez aprobado inicialmente por el Pleno de la Corporación, en la sesión ordinaria celebrada el 17 de marzo de 2016, el presupuesto general para el ejercicio económico de 2016, sus bases de ejecución, el cuadro de personal y la relación de puestos de trabajo para dicho ejercicio, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y disposiciones concordantes, se expone al público en la Secretaría de este ayuntamiento, por el plazo de quince días hábiles -que comenzará a contarse desde el siguiente al de la inserción de este edicto en el Boletín Oficial de la Provincia-, a fin de que durante este periodo puedan formularse las reclamaciones que se consideren pertinentes, las cuales deberán, ser dirigidas al alcalde de la Corporación.

O Irixo, 21 de marzo de 2016. El alcalde.
Fdo.: Manuel Penedo Paradela.

R. 881

Lobeira

Anuncio

Bases que rexerán a contratación dun administrativo adxunto á administración xeral do Concello de Lobeira, laboral temporal.

O alcalde, por Resolución con data 31 de marzo de 2016, aprobou as bases que rexerán a contratación dun administrativo adxunto á administración xeral do Concello de Lobeira, laboral temporal.

As ditas bases están publicadas no taboleiro de edictos municipal e na páxina web do concello (www.lobeira.es) e entrarán en vigor ao día seguinte da publicación deste anuncio.

O prazo de presentación de instancias será de cinco días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, na páxina web e no taboleiro de anuncios do Concello de Lobeira.

Todos os anuncios sucesivos serán publicados, exclusivamente, no taboleiro de anuncios e na páxina web do concello.

Lobeira, 31 de marzo de 2016. O alcalde.

Asdo.: Antonio Iglesias Álvarez.

Anuncio

Bases que regirán la contratación de un administrativo adjunto a la administración general del Ayuntamiento de Lobeira, laboral temporal.

El alcalde, por Resolución de fecha 31 de marzo de 2016, aprobó las bases que regirán la contratación de un administrativo adjunto a la administración general del Ayuntamiento de Lobeira, laboral temporal.

Dichas bases están publicadas en el tablón de edictos municipal y en la página web del ayuntamiento (www.lobeira.es) y entrarán en vigor al día siguiente de la publicación de este anuncio.

El plazo de presentación de instancias será de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, en la página web y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de Lobeira.

Todos los anuncios sucesivos serán publicados, exclusivamente, en el tablón de anuncios y en la página web del ayuntamiento.

Lobeira, 31 de marzo de 2016. El alcalde.

Fdo.: Antonio Iglesias Álvarez.

R. 950

Monterrei

Edicto

Anuncio de convocatoria pública de axudas por nacemento ou adopción de fillos e fillas no Concello de Monterrei durante o exercicio 2016, aprobadas por acordo da Xunta de Goberno Local do 16 de marzo de 2016:

Bases reguladoras da convocatoria de axudas por nacemento ou adopción de fillos e fillas no Concello de Monterrei durante o exercicio 2016.

Primeira. Obxecto e finalidade

É obxecto destas bases regular as condicións e réxime xurídico para a concesión de subvencións por nacemento de fillo/a, adopción e acollemento no Concello de Monterrei.

A finalidade destas axudas é proporcionar apoio económico a aquelas familias nas que se produza o nacemento, adopción ou acollemento dun novo membro da unidade familiar, para contribuír a atender as necesidades extraordinarias que sobreveñan.

Tamén se trata de incentivar o asentamento da poboación no noso concello.

Para a consecución desta finalidade, o Concello de Monterrei dotou crédito polo importe de 2.500,00 € na aplicación orzamentaria 231.480 do seu orzamento para o ano 2016.

Segunda. Natureza da axuda

As axudas que se outorguen conforme a este regulamento teñen a natureza de subvención directa, conforme ao establecido no artigo 22.2 c) da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento xeral de subvencións e nas bases de execución do orzamento vixente.

Cada nacemento ou cada adopción que cumpra os requisitos desta norma será obxecto dunha axuda de 300 €.

O aboamento da citada cantidade efectuarase nun pagamento único cando se resolva favorablemente a súa solicitude e será compatible con calquera outra axuda que se perciba por este motivo, procedente doutras administracións.

Terceira. Beneficiarios

Serán beneficiarios das subvencións reguladas nestas bases:

1. Os proxenitores, xa sexan casados, parellas de feito ou familias monoparentais que tivesen descendencia no ano 2016, sempre que cumpran os demais requisitos esixidos para o seu recoñecemento. Nos supostos de nulidade, separación ou divorcio dos proxenitores, o beneficiario da prestación será aquel que teña a custodia dos fillos, de acordo co establecido no convenio regulador ou sentenza de separación ou divorcio.

2. Os adoptantes ou acolledores de nenos de ata 6 anos que obtivesen a resolución xudicial no ano 2016, sempre que cumpran os demais requisitos esixidos para o seu recoñecemento.

Se os solicitantes fosen estranxeiros, poderán solicitar a axuda os que cumpran as condicións da Lei orgánica 4/2000, sobre dereitos e liberdades dos estranxeiros en España.

En ningún caso poderán ser beneficiarios os proxenitores privados da patria potestade dos seus fillos, ou se a tutela ou garda fose asumida por unha institución pública.

Cuarta. Requisitos para obter a subvención

- Ser español ou estranxeiro con residencia legal en España.

- Será requisito imprescindible para o recoñecemento da subvención que os beneficiarios residan no municipio con carácter definitivo e acreditado neste Concello (polo menos



un dos dous proxenitores, no caso de casados ou parellas de feito coas que convivan -o que deberá acreditarse debidamente- ou, no caso de familias monoparentais. Enténdese por familia monoparental a formada pola nai ou polo pai que convive co fillo ou filla e constitúe o sustentador único da familia e acreditarase mediante a documentación do xulgado sobre pensión de alimentos ou exercicio de accións legais para a obtención desta, sentenza de separación/divorcio, convenio regulador ou resolución de medidas paterno-filiais).

- Os beneficiarios deberán acharse ao corrente nas obrigas tributarias coa Facenda do Estado, da Xunta de Galicia, coa Seguridade Social e co Concello de Monterrei, cuestión esta última que será comprobada de oficio.

- Que os nenos convivan co solicitante, e que o Concello de Monterrei sexa o primeiro empadramento.

- Que os ingresos brutos da unidade familiar non superen os 30.000 €.

Quinta. Obrigas dos beneficiarios

Será requisito para o pagamento efectivo da axuda que as persoas beneficiarias se comprometan, mediante documento asinado para o efecto a continuar empadroadas no municipio durante polo menos un ano posterior ao nacemento, adopción ou acollemento.

Será documento acreditativo do cumprimento do disposto neste apartado o certificado de empadramento e convivencia da unidade familiar.

Os beneficiarios están obrigados a comunicarlle ao Concello calquera circunstancia que modifique as condicións para a obtención da subvención e a reintegrar a contía concedida cando se incumpra o compromiso adquirido pola súa obtención.

O réxime xurídico do reintegro de subvencións será o establecido no título II da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Sexta. Contía da subvención

Cada nacemento que teña lugar ou cada adopción que se formalice será obxecto dunha axuda de 300 €.

Sétima. Prazo para solicitar a axuda

O prazo de presentación de solicitudes será durante o ano 2016 e xaneiro de 2017.

Oitava. Documentación

A solicitude e a documentación presentarase nas oficinas municipais, sen prexuízo do disposto no artigo 38.4 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

O impreso de solicitude (Anexo I) poderá obterse nas oficinas do Concello de Monterrei ou na páxina web municipal (www.monterrei.es).

A solicitude de subvención irá subscrita por ambos os dous proxenitores (ou por un no caso de familias monoparentais), acompañada da seguinte documentación:

1. Fotocopia compulsada do DNI de todos os membros da unidade familiar maiores de idade.

2. Fotocopia compulsada do libro de familia.

3. Nos supostos de adopción ou acollemento, ou titoría legal do menor, documentación compulsada acreditativa.

4. Certificado de empadramento no que consten, no mesmo domicilio, a primeira alta dos recién nados ou a alta dos adoptados e a acreditación de que todos os demais membros da unidade familiar residían en Monterrei con anterioridade ao nacemento ou formalización da adopción.

5. Certificación de atoparse ao corrente coas obrigas tributarias e coa Seguridade Social.

6. Fotocopia compulsada da declaración do IRPF de todos os membros da unidade familiar ou, de non ser o caso, certificado negativo de Facenda.

Poderanse solicitar xustificantes económicos de todos os membros da unidade familiar, referidos ao período computable: nóminas, contratos de traballo, recibos de pensións, certificados de vida laboral, certificados negativos de pensións e prestacións, recibos de cotas de pagamento á Seguridade Social...ou calquera documentación que corresponda a cada caso e que xustifique a situación económica.

7. Certificado da conta bancaria na que se solicita o ingreso da axuda.

8. Copia da sentenza de nulidade, separación ou divorcio e do convenio regulador, de ser o caso.

9. Compromiso dos beneficiarios da axuda e do nado/a de permanecer empadroados no municipio durante polo menos un ano posterior ao nacemento, adopción ou acollemento.

Novena. Exame das solicitudes

Unha vez revisadas as solicitudes, se non estivesen debidamente cubertas ou non se presentase a documentación solicitada polo Concello, requiriráselle ao interesado para que no prazo de 10 días emende a falta ou presente os documentos preceptivos, coa indicación de que, se así non o fixese, se entenderá que desiste da súa petición, logo da resolución que deberá ser ditada nos termos previstos no artigo 42 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Décima. Resolución

Os expedientes serán avaliados polos Servizos Sociais, con base no establecido nesta norma, e posteriormente resoltos polo alcalde no prazo dun mes.

Décimo primeira. Responsabilidades

Calquera falsidade que se detecte dará lugar ao non recoñecemento da axuda ou, no caso de tela percibido xa, á devolución desta cos xuros legais correspondentes, independentemente das responsabilidades administrativas, civís ou penais que se puidesen esixir.

Disposición final.

Para o non previsto nesta bases estarase ao disposto na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e no Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei xeral de subvencións.

Monterrei, 18 de marzo de 2016. O alcalde.

Asdo.: José Luis Suárez Martínez.

(Ver anexo páx. 7-8)



ANEXO I

Solicitud de axudas por nacemento/adopción de fillo/a no Concello de Monterrei durante o ano 2016

Datos do proxenitor 1/adoptante/acolledor beneficiario

Nome			
DNI		Teléfono	
Enderezo para notificación			
Localidade			

Datos do proxenitor 2/adoptante/acolledor beneficiario

Nome			
DNI		Teléfono	
Enderezo para notificación			
Localidade			

Fillo/a nado/a ou adoptado/a, acollido/a

Nome a apelidos	
Data de nacemento/adopción/ acollemento	

Situación dos proxenitores

<input type="checkbox"/> Matrimonio	<input type="checkbox"/> Separación/divorcio	<input type="checkbox"/> Unións de feito	<input type="checkbox"/> Monoparental
-------------------------------------	--	--	---------------------------------------



- Autorizo al Ayuntamiento de Monterrei a solicitar los datos necesarios relativos al empadronamiento.

Solicitan que les sea concedida la ayuda por nacimiento/adopción de hijo/a en el Ayuntamiento de Monterrei y a tal efecto adjunta la siguiente documentación:

- Fotocopia compulsada del DNI de todos los miembros de la unidad familiar mayores de edad.
- Fotocopia compulsada del libro de familia. En los supuestos de adopción o acogimiento, o tutoría legal del menor, documentación compulsada acreditativa.
- Certificación de hallarse al corriente con las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- Acreditación pormenorizada de los ingresos de la unidad familiar: fotocopia compulsada de la declaración del IRPF de todos los miembros de la unidad familiar o documento en el que consten los ingresos brutos y, si no es el caso, certificado negativo de Hacienda.
- Certificado de la cuenta bancaria en la que se solicita el ingreso de la ayuda.
- Copia de la sentencia de nulidad, separación ou divorcio y del convenio regulador, si es el caso.
- Compromiso de los beneficiarios de la ayuda (padre/madre e hijo) de permanecer empadronados en el municipio durante por lo menos un año posterior al nacimiento, adopción o acogimiento.

Ademais, declaran bajo su responsabilidad:

1. Que se conocen las bases de la convocatoria y que se someten a las actuaciones de comprobación y a adjuntar la documentación que el Ayuntamiento pueda acordar para comprobar que las actuaciones a las que se dedique la subvención, en el caso de que fuese concedida, se correspondan con los fines para los que se solicita.
2. Que no están incurso en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria, recogidas en el artículo 10 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia.
3. Que los beneficiarios de la ayuda (padre/madre e hijo) se comprometen a permanecer empadronados en el Ayuntamiento de Monterrei durante por lo menos un año posterior al nacimiento, adopción o acogimiento.

Si no cumplen con esto, deberán devolver el importe íntegro de la ayuda percibida que les podrá ser reclamada por el Ayuntamiento según los trámites legales. Asimismo, están obligados a comunicar cualquier cambio que se produzca en la situación de la unidad familiar que pueda tener relevancia o que se haya tenido en cuenta para la concesión de la ayuda. La ocultación de estos cambios puede dar lugar al reintegro de la ayuda.

Monterrei, de..... de

Fdo.:

AL ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE MONTERREI